GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PROVINCIA DE SUCUMBÍOS

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción			
Tipo de trámite	**Denominación del formulario**	**Descripción del formulario**	**Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos**
Certificado	Certificado de no adeudar al GADPS	Con este documento certifica el no adeudar al GADPS (Especie volorada USD 1,00)	https://drive.google.com/file/d/0B5xSXH7K_T5bWnZ1ZUVqcnpqQjg/view
Sevicios Administrativo	Servicos Administratvos y tecnicos prestados por GADPS	Con este documento se paga los servicios administratvos y técnicos prestados por GADPS (Especie valorada USD 0,40)	
Cobros por Alcabalas	Cobros para alcabalas, tramites y registros de escrituras	Con este documento se cobra para alcabalas, trámites y registros de escrituras según documentos emitidos por las notarias y por el registro de la propiedad. (Especie valorada USD 1,50)	
Certificado	Certificado de ser o no ser contratista del GADPS	Con este documento certifica que el usuario si es o no contratista de GADPS (Especie valorada USD 1,00)	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/5/2023
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):			COORDINACION FINANCIERA Y ECONOMICA - UNIDAD DE TESORERIA -
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):			ING. ESTHER AMADA CEVALLOS ZAVALA -LIDER 2 /TESORERA
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			esther.cevallos@sucumbios.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(06) 2999-000 EXTENSIÓN 429

Ing. Esther Amada Cevallos Zavala
Lider 2 de la Unidad de Tesorería

Dr. Ruben Trujillo
DIRECTOR DE GESTION FINANCIERA (E)