



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

| Tipo de trámite   | Denominación del formulario  | Descripción del formulario  | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos                      |
|---|--|---|--|
| Obtención de información Pública de la gadp de sucumbios                          | Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública. | Este formulario le permite solicitar información pública, que se genera o se encuentra en poder de la entidad, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19). | <a href="#">Solicitud de acceso a la informcion publica</a>                            |
| Certificado   | Certificado de no adeudar al GADPS   | Con este documento certifica el no adeudar al GADPS (Especie valorada USD 1,00)   | <a href="#">Certificado</a>  |
| Sevicios Administrativo   | Servicios Administratvos y tecnicos prestados por GADPS                      | Con este documento se paga los servicios administratvos y técnicos prestados por GADPS (Especie valorada USD 0,40)  | <a href="#">Sevicios Administrativo</a>  |
| Cobros por Alcabalas  | Cobros para alcabalas, tramites y registros de escrituras                    | Con este documento se cobra para alcabalas, trámites y registros de escrituras según documentos emitidos por las notarias y por el registro de la propiedad. (Especie valorada USD 1,50 )                                     | <a href="#">Cobros por Alcabalas</a>   |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |  |   | 29/09/2023   |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  |  |   | MENSUAL  |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):                                  |  |   | COORDINACION FINANCIERA Y ECONOMICA<br>- UNIDAD DE TESORERIA -                         |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):              |  |   | ESTHER AMADA CEVALLOS ZAVALA -LIDER 2<br>/TESORERA                                     |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: |  |   | <a href="mailto:esther.cevallos@sucumbios.gob.ec">esther.cevallos@sucumbios.gob.ec</a> |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |  |   | (06) 2999-000 EXTENSIÓN 429  |